

診療アシスタント 募集概要

応募要件	普通自動車運転免許(AT限定可) ・過去5年以内に重大な違反がない方 ・未経験者やブランクがある方もしっかりOJTを行いますので、安心してご勤務いただけます。 ・基本的なPC操作が可能な方 介護系資格があれば尚可 ※医療についての資格・経験は不問です
試用期間	3ヶ月(期間内条件変更なし)
給与	月給 235,800円 ~ 基本給 191,400円~ 時間外勤務手当 44,400円(30時間分) ~ ※30時間超過分は別途支給
休日	年間休日120日以上 ・シフト制 原則土日休み(振替休日あり) ・月～金の祝日は原則勤務(振替休日あり)
業務内容	訪問診療の医師に同行し、医師がスムーズに診療できるよう物品準備や車の運転、クリニック内の職場環境管理等 ・カーナビ付の社用車の運転業務 ・車内整備、必要物品管理 ・診療ルート作成(訪問患者数：居宅約10件/1日、施設も回る場合 施設+居宅5件/1日)業務に慣れてくれば、カルテ入力、診療補助(バイタルチェックや処置の補助)、クリニック内の簡単な庶務
就業時間	9:00~18:00(休憩60分)、8時間労働
休暇	年次有給休暇あり(初年度の日数は入職時期により変動) ※パワーアップ年休あり(通常の有給休暇に3~7日プラス付与) 年末年始休暇、慶弔休暇
昇給	年1回
賞与	年2回 基本給の1ヶ月分×2回
給与支払い方法	毎月末日締め、当月25日支払い
交通費	上限50,000円(合理的な経路での実費を支給)
社会保険	健康保険、労災保険、雇用保険、厚生年金
契約期間/ 定年制度	定年60歳：再雇用制度あり(65歳まで)
休職制度	育児休業、介護休暇など
退職金制度	あり、勤続3年以上が対象
備考	・福利厚生としてWELBOX利用可能。会員価格で宿泊施設やフィットネスクラブを利用でき、買い物やレジャーチケットなども割引あり。 ・敷地内禁煙及び勤務中禁煙を実施
使用カルテ	在宅医療用電子カルテシステムhomis